

Il Software SafeLabel: cosa è, come si usa

Manuale per i Centri Servizi

Per scaricare tutti i manuali SafeLabel accedi al sito www.safelabel.it/manuale.html

Il Software

L'idea alla base del progetto è stata la realizzazione di un Software che potesse gestire con facilità tutte le informazioni di cui la nostra banca dati è provvista e che continuamente vengono implementate ed aggiornate. L'unione di un Software innovativo nel suo genere, di una banca dati particolarmente estesa ed esaustiva, di immediatezza del dato finale, nonché di sicurezza legale e medica di quanto generato ci ha permesso di offrire contenuti e funzionalità evolute, non deducibili né riconducibili a nessun altro software esistente in commercio. L'etichetta non è solo il risultato di una semplice formula di aggregazione di valori nutrizionali, ma è il risultato dell'applicazione di una nuova formula e di una rielaborazione originale dei dati nutrizionali.

La Banca Dati

La banca dati del programma è stata realizzata integrando varie banche dati governative mondiali. Lo staff medico di progetto Kalos, grazie alla collaborazione diretta con la parte informatica, ha così elaborato un database particolarmente ricco di nutrienti, al quale sono state aggiunte, per ogni singolo nutriente, informazioni inerenti le allergie e le intolleranze. Conferisce un valore aggiunto la parte del database dedicata alla gestione delle informazioni correlate, quali traduzioni (per ciascun cibo, gruppo, allergene, nutriente e gruppo nutriente) e generazione di Claims automatici. SafeLabel è in grado, infatti, di generare il report finale in varie lingue e secondo le direttive comunitarie e internazionali. Ciò permette di generare in tempo reale una scheda tecnica completa di dati nutrizionali, come da Reg. EU 1169/2011.

Sicurezza dei dati generati

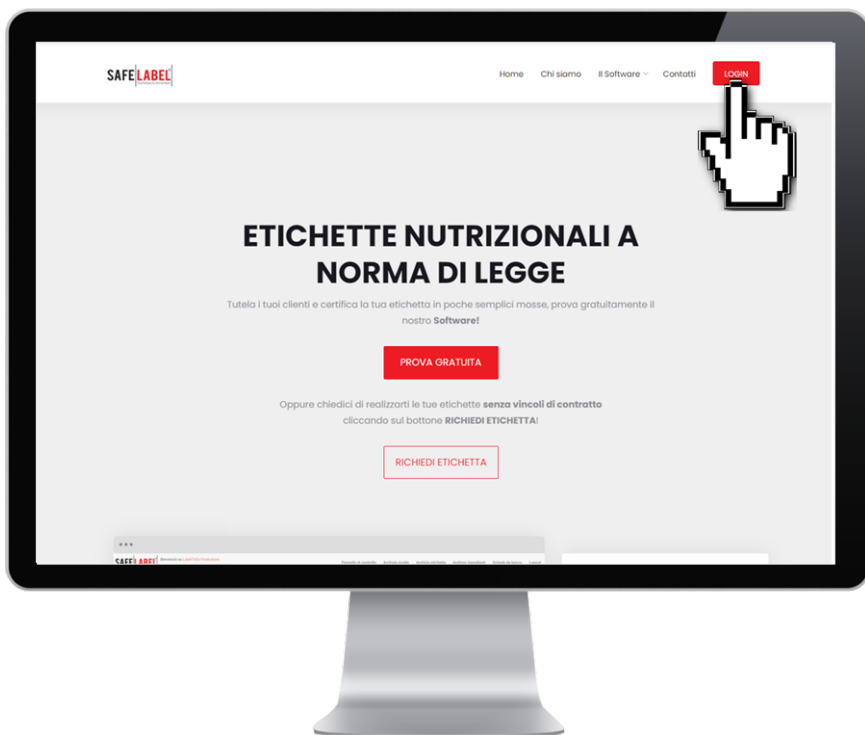
Parte importante nella struttura del database è quella dedicata alla gestione delle informazioni correlate ed alla implementazione dei valori da apporre al prodotto finale per la tutela del consumatore.

I Centri Servizi

Le aziende clienti verranno integrate nei Centri Servizi, o Azienda Master, sia che ritengano di rendersi autonome, sia che richiedano assistenza e/o la realizzazione delle schede tecniche finali senza impegno dell'utilizzo del Software. Sarà il Centro servizi stesso a gestire le aziende stipulando il contratto per l'utenza e curandone l'amministrazione. Il Software SafeLabel prevede un'iscrizione tramite il portale www.safelabel.it con rilascio immediato delle relative Credenziali di Accesso.

Di seguito le istruzioni per la registrazione e l'utilizzo.

Se sei un utente già registrato, clicca su LOGIN per entrare nel sistema.



Inserisci i tuoi dati.

Se non li ricordi, Safelabel ti da la possibilità di recuperarli inviandoli sull'indirizzo e-mail con il quale hai effettuato l'iscrizione.

Adesso sei nella Home Page del Software SafeLabel.
Ecco cosa vedrai.

PANNELLO DI CONTROLLO

con le sue sezioni: *Gestione Centro Servizi, Azienda Centro Servizi, Dati Utente, Contratto e Crediti, Gestione Utenti.*

RICETTE ED ETICHETTE

con le sue sezioni: *Crea Ricetta, Archivio Ricette, Archivio Etichette, Archivio Ingredienti, Schede da Banco.*

AMMINISTRAZIONE

con le sue sezioni: *Gestione aziende, Gestione Scadenze.*

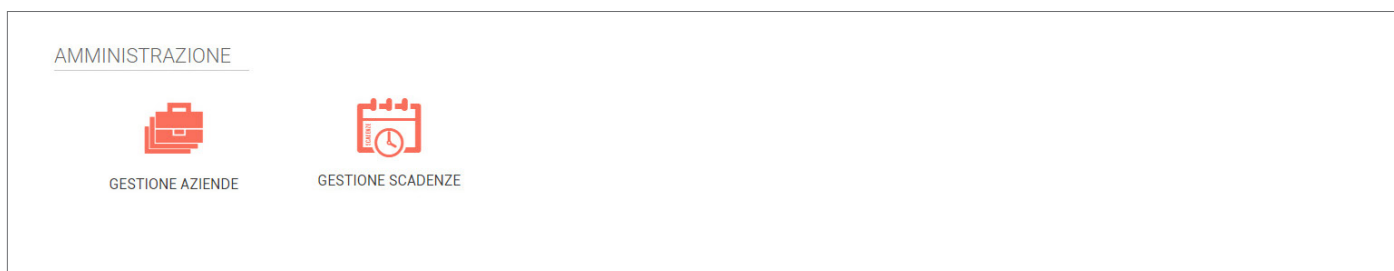
The screenshot displays the user interface of the SafeLabel software. At the top left is the logo for SAFE LABEL Etichettatura Alimentare. To its right, a welcome message reads: "Benvenuto su LabelToGo Produzione safeLabelMassa | SafeLabel Massa". A navigation bar contains the following items: "Pannello di controllo" (underlined), "Archivio ricette", "Archivio etichette", "Archivio ingredienti", "Schede da banco", and "Logout".

The main content area is organized into three sections:

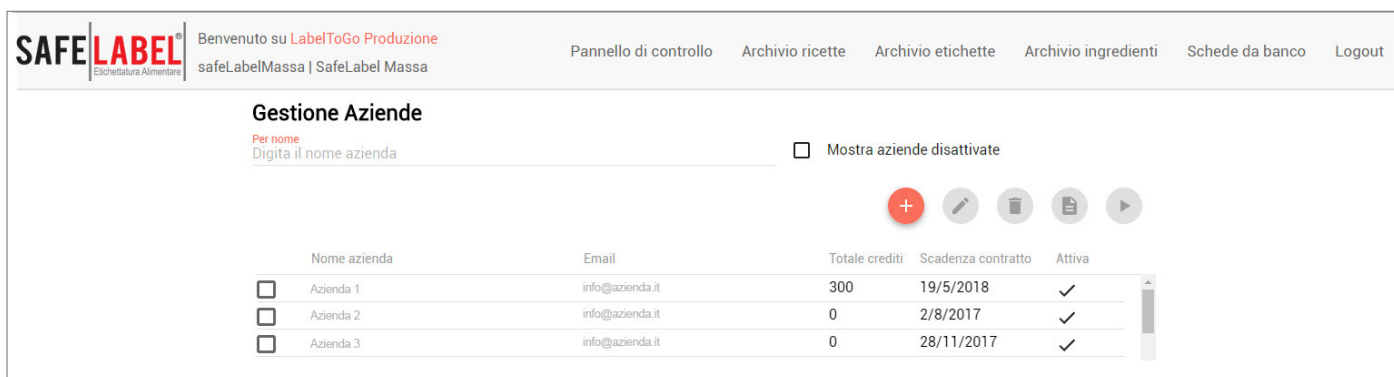
- PANNELLO DI CONTROLLO**: Contains five icons representing:
 - GESTIONE CENTRO SERVIZI (Group of people icon)
 - AZIENDA CENTRO SERVIZI (Briefcase icon)
 - DATI UTENTE (List icon)
 - CONTRATTO E CREDITI (Document icon)
 - GESTIONE UTENTI (Group of people icon)
- RICETTE ED ETICHETTE**: Contains five icons representing:
 - CREA RICETTA (Document with asterisk icon)
 - ARCHIVIO RICETTE (Folder with document icon)
 - ARCHIVIO ETICHETTE (Folder with document icon)
 - ARCHIVIO INGREDIENTI (Shopping basket icon)
 - SCHEDA DA BANCO (Folder icon)
- AMMINISTRAZIONE**: Contains two icons representing:
 - GESTIONE AZIENDE (Briefcase icon)
 - GESTIONE SCADENZE (Calendar icon)

Scopriamo adesso le singole funzioni all'interno del Software nella parte AMMINISTRAZIONE.

 **AMMINISTRAZIONE - GESTIONE AZIENDE**



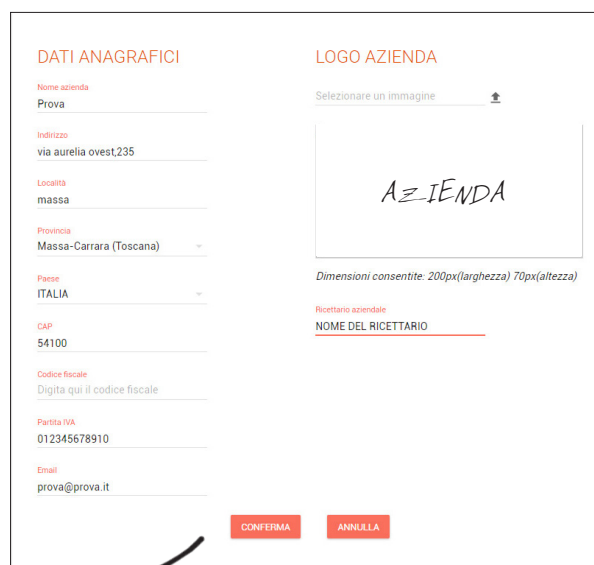
Cliccando su Gestione Aziende troverai il seguente pannello.



Da qui potrai:

 **INSERIRE NUOVE AZIENDE**

Inserisci i dati anagrafici dell'azienda, l'eventuale logo e indica il nome del ricettario aziendale.



Con il tasto CONFERMA andrai alla pagina di scelta del contratto.



Seleziona dal menù a tendina il contratto da assegnare all'azienda.

Conferma con il tasto inicializza.

Solo a questo punto puoi modificare eventuali parametri:

- 1) scadenza;
- 2) etichette gratuite;
- 3) modelli disponibili di etichetta;
- 4) costi aggiuntivi.

N.b: Per salvare i dati al punto 4) ricorda di cliccare sull'icona  prima del tasto di aggiornamento.

Una volta aggiornati o confermati i dati del contratto, con il pulsante in alto "Vai a gestione azienda", tornerai alla sezione dei dati aziendali.

Sarà ora visibile il secondo passaggio "Gestione utenti" in alto a destra. Selezionalo per inserire gli operatori dell'azienda.



Fai attenzione al tuo Username, non può più essere modificato!

La password sarà invece modificabile anche successivamente, ma dovrà avere un minimo di 6 caratteri.

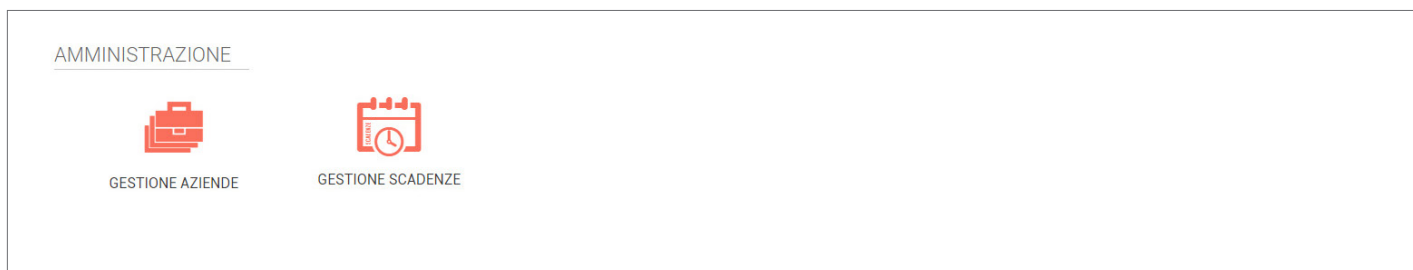
Assegna singolarmente le azioni consentite scegliendole dal menù a tendina.

Per i successivi inserimenti utilizza l'icona





AMMINISTRAZIONE - GESTIONE SCADENZE



Cliccando su Gestione Scadenze troverai il seguente pannello

SAFE LABEL[®] Benvenuto su LabelToGo Produzione

Pannello di controllo Archivio ricette Archivio etichette Archivio ingredienti Schede da banco Logout

Gestione Scadenze


Da 22/5/2017 A 22/6/2017

	Nominativo	Contratto	Consorzio	Login	Scadenza	In Uso	NEtichette	Alla Scadenza	Rinnovato	Tipo
<input type="checkbox"/>	utentedemo	Demo		19/5/2017	30/5/2017	11	1	23		Operatore
<input type="checkbox"/>	operatore0077	Demo 2017		4/5/2017	9/6/2017	36	0	13		Operatore
<input type="checkbox"/>	operatore0078	Demo 2017		15/5/2017	14/6/2017	30	0	8		Operatore

Nel pannello visualizzerai l'elenco degli utenti, potrai sapere se e quando hanno effettuato l'accesso, il tipo di contratto che hanno stipulato e la data di scadenza dello stesso.

Selezionando le singole aziende è possibile accedere alle relative pagine personali e modificarne le impostazioni.

COME SI SELEZIONA UN'AZIENDA

Flegga la casella dell'azienda che desideri selezionare e poi clicca sul pulsante "INVIO"  che trovi in alto a destra del pannello.

I PULSANTI - GUIDA ALL'USO


Il Software SafeLabel presenta vari Pulsanti, scopriamone insieme le funzionalità.

Per prima cosa visualizzerai i Pulsanti in due colori: Salmone e Grigio.

Nel primo caso significa che il Pulsante è cliccabile ed attivo. Nel secondo caso non potrai effettuare l'operazione.



SIGNIFICATO DEI PULSANTI

- 1)  AGGIUNGI NUOVO INGREDIENTE / AGGIUNGI NUOVA RICETTA / NUOVO UTENTE / NUOVA AZIENDA
- 2)  STAMPA LISTA RICETTE
- 3)  MODIFICA
- 4)  CANCELLA
- 5)  CREA INGREDIENTE
- 6)  CLONA
- 7)  STAMPA GLI INGREDIENTI DELLA RICETTA
- 8)  CREA ETICHETTA
- 9)  CREA SCHEDA DA BANCO
- 10)  SALVA COSTI ETICHETTE
- 11)  GESTISCI CONTRATTI
- 12)  LOGIN COME AZIENDA

INDICE MANUALE

INTRODUZIONE

Il Software, La Banca dati, Sicurezza dei dati generati, I centri servizi

pag. 01

ACCESSO AL SOFTWARE

Login / Registrazione / Prima schermata

pag. 02-03

AMMINISTRAZIONE

Gestione Utenti

pag. 04-05-06

Gestione Scadenze

pag. 07

I Pulsanti - Guida all'uso

pag. 08
